

ДОГОВІР №

про надання послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення власникам (користувачам) нежитлових приміщень (будівель)

м. Мелітополь

«__» _____ 20__ року

Комунальне підприємство "Водоканал" Мелітопольської міської ради Запорізької області в особі директора Немченка Сергія Миколайовича, який діє на підставі Статуту, (далі - Виконавець), з однієї сторони і _____, в особі _____, як діє на підставі _____, (далі – Споживач), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Споживачу відповідної якості послуги з централізованого постачання холодної води та водовідведення, (далі – Послуги), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані Послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених Договором.

1.2 Перелік об'єктів Споживача з визначенням способу підключення до мереж водопостачання та водовідведення, а також розрахунок нормативного водоспоживання та водовідведення по кожному об'єкту, наведені в Додатку 1 до Договору, який є його невід'ємною частиною.

2. УМОВИ ПОДАЧІ ВОДИ І ПРИЙОМУ СТІЧНИХ ВОД

2.1 Постачання води та приймання стічних вод здійснюється в межах встановлених Споживачу лімітів (договірних обсягів):

Місяць	Од. виміру	Холодна вода		Стічні води
		2019 рік	з 2020 року	
Січень	м ³			
Лютий	м ³			
Березень	м ³			
Квітень	м ³			
Травень	м ³			
Червень	м ³			
Липень	м ³			
Серпень	м ³			
Вересень	м ³			
Жовтень	м ³			
Листопад	м ³			
Грудень	м ³			
ВСЬОГО:	м ³			

Споживач зобов'язаний контролювати обсяги фактичного водоспоживання і водовідведення та не допускати перевищення лімітів (договірних обсягів).

2.2 Визначення обсягів водопостачання здійснюється приладами обліку або за нормативним розрахунком, наведеним в додатку 1 до Договору.

2.3 Показання засобів обліку щомісяця знімаються Споживачем та надаються Виконавцю з 25 до 30 числа будь – яким способом (засобами телефонного зв'язку, за допомогою електронних сервісів, запроваджених Виконавцем, тощо).

2.4 Засоби обліку води підлягають періодичній повірці. Періодична повірка проводиться у строк, що не перевищує один місяць. За цей час Споживач оплачує послуги згідно із середньомісячними показаннями засобів обліку за попередні три місяці.

2.5 Визначення обсягів водовідведення здійснюється приладами обліку. У разі відсутності у Споживача приладів обліку на каналізаційних випусках кількість стічних вод визначається за кількістю води, що надходить з мереж централізованого водопостачання та інших джерел (п. 3.14 Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 №190 (зі змінами), далі за текстом - «Правила користування...»), або за нормативним розрахунком, наведеним в додатку 1 до Договору.

2.6 Прилади обліку повинні бути встановлені Споживачем за власний рахунок на водопровідних вводах та каналізаційних випусках згідно з Технічними умовами на проектування комерційного вузла обліку з подальшим узгодженням такого проекту з Виконавцем;

2.7 Якщо вести облік води за показами засобу обліку неможливо з причин, що не залежать від споживача та зафіксовані в установленому порядку (зняття засобу обліку виробником, пошкодження скла, корозія циферблата, припинення нормальної роботи засобу обліку через несправності, що виникли в його механізмі, тощо), кількість використаної води за термін відсутності засобу обліку (але не більше 2-х місяців) визначається за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці.

2.8 Вимоги щодо якості та допустимих концентрацій (далі – ДК) забруднень стічних вод, що скидаються в систему до системи централізованого водовідведення м.Мелітополя:

№ з/п	Показники якості стічних вод	Допустимі концентрації, г/м ³ (мг/дм ³)	
		ЦОС	СБО
1	Водневий показник, рН	6,5-9	6,5-9
2	Температура	Не вище 40 град С	Не вище 40 град С
3	Нерозчинні масла, мазут	Не допускаються	Не допускаються
4	Азот амонійний	14,12	13,93
5	БСК ₅	205,85	198,29
6	Завислі речовини	175,28	170,05
7	Залізо загальне	1,54	1,44
8	Жири (ефіророзчинні речовини)	10,07	9,88
9	Мідь	нчм*	-
10	Нікель	нчм	-
11	Нафтопродукти **	2,51	2,47
12	Нітрати	20,68	18,80
13	Нітрити	0,70	0,67
14	АПАР	3,51	3,40
15	Сульфати	269,96	214,33
16	Сухий залишок (мінералізація)	1496,48	1105,45
17	Фосфати	8,03	7,98
18	Хлориди	350,0	339,15
19	ХСК	403,76	398,87
20	Хром трьохвалентний	нчм	-
21	Хром шестивалентний	нчм	-
22	Цинк	нчм	-

* Нижче чутливості методу.

** Нафтопродукти допускаються до скиду тільки в розчиненому та емульсованому стані.

2.9 Виконавець приймає додаткову кількість стічних вод, що неорганізовано потрапляє в мережі централізованого водовідведення у періоди дощів та сніготанення з території Споживача _____га, а Споживач оплачує відповідно до розрахунку, виконаного на підставі п. 4.10 «Правил користування...» (Додаток 3 до Договору). Щорічно згідно з довідкою Запорізького обласного центра з гідрометеорології Виконавець визначає середньомісячний об'єм стічних вод, що утворюється внаслідок випадання атмосферних опадів, сніготанення та здійснення поливально-мийних робіт під час прибирання територій та потрапляє у мережі водовідведення Виконавця.

3. ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ

3.1 Виконавець надає Послуги згідно з діючими тарифами:

3.1.1 Тарифи на централізоване водопостачання та водовідведення:

згідно з постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 28.05.2019 № 804 «Про внесення змін до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 16.06.2016 № 1141»:

Тариф	Тариф, грн. за 1 м ³ (без ПДВ)
на централізоване водопостачання	11,03
на централізоване водовідведення	11,81

3.2 У разі зміни тарифів, що діють на момент укладання Договору, оплата Споживачем наданих йому Послуг здійснюється за новими тарифами без зміни умов Договору.

4. ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ

Оплата Послуг з дотриманням умов Договору:

4.1 плата за послуги складається з:

4.1.1 плати за послуги, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів та обсягу спожитих комунальних послуг, визначеного відповідно до законодавства;

4.1.2 плати за абонентське обслуговування – платежу, визначеного відповідно до законодавства;

4.1.3 плати за обслуговування, поточний ремонт внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку, визначеної договором між виконавцем та співвласниками в установленому порядку.

Підпункти 4.1.2 та 4.1.3 застосовуються у разі підключення об'єкта (об'єктів) Споживача до мереж водопостачання та водовідведення багатоквартирних житлових будинків за умови, що зі співвласниками таких будинків укладено саме індивідуальні договори про надання послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення. Якщо співвласниками багатоквартирного будинку обрано модель

договірних відносин з Виконавцем у вигляді колективного договору або договору з колективним споживачем, то оплата послуг для нежитлових приміщень, розташованих у такому будинку, складатиметься тільки з плати за послуги (п. 4.1.1).

4.2 Розрахунковим (звітним) періодом є календарний місяць.

4.3 Рахунок – акт з надання послуг Виконавець виставляє Споживачу для оплати один раз на місяць.

4.4 Рахунок - акт підписується уповноваженими особами Виконавця та Споживача. Сторони дійшли згоди використовувати факсимільне відтворення підпису директора та головного бухгалтера КП «Водоканал» ММР ЗО при оформленні рахунку – акта з надання послуг Споживачу на паперових носіях.

4.5 Керуючись Цивільним кодексом України, Законом України «Про інформацію» від 02.10.1992 №2657-ХІІ, Законом України «Про захист інформації в автоматизованих системах» від 05.07.1994 №80/94-ВР, Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 №851-ІV Сторони домовились, що рахунки - акти на оплату послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення можуть надаватись Виконавцем на електронну адресу Споживача, вказану в розділі 11 даного Договору, або за допомогою програмного забезпечення з електронного документообігу з накладенням електронних цифрових підписів та печатки сторін (М.е.doc IS та інші). У разі необхідності отримання рахунку на паперових носіях, Споживач самостійно отримує його за місцезнаходженням Виконавця.

4.6 Споживач зобов'язаний сплатити за надані Послуги протягом 5 банківських днів з дня отримання рахунку - акта з надання послуг.

У разі несвоєчасного здійснення платежів за житлово – комунальні послуги Споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 1,0 відсотка суми боргу за кожен день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

Оплата Послуг за фактами порушень умов Договору:

4.7 у разі надання Послуг не в повному обсязі Виконавець здійснює перерахунок розміру плати;

4.8 за самовільне приєднання об'єктів Споживача до діючих систем централізованого водопостачання та водовідведення (включаючи приєднання до будинкових ввідів, внутрішньобудинкових мереж або до мереж інших споживачів), а також при виявленні безоблікового споживання послуг (п. 6.4.4 Договору) стягується плата, розрахована згідно з п. 3.3 «Правил користування...»;

4.9 за скид стічних вод з понаднормативним забрудненням стягується плата, визначена згідно з Порядком визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України від 01.12.2017 №316 та розділу 8 Правил приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Мелітополя, затверджених рішенням виконавчого комітету Мелітопольської міської ради Запорізької області від 12.07.2018 №149;

4.10 при відмові Споживача виділити уповноваженого представника для відбору проб це фіксується в Акті про порушення за підписом представника Виконавця, на підставі такого Акта Виконавець виставляє Споживачу рахунок за понаднормативний скид забруднень з коефіцієнтом кратності $K_k=2$ за розрахунковий місяць, у якому було вчинено це порушення. Один примірник Акта рекомендованим листом надсилається Споживачу.

У разі зволікання з допуском уповноваженого представника Виконавця на територію Споживача (більше ніж 30 хвилин після його прибуття) або створення перешкод у відборі проб з боку представників Споживача, Виконавець складає Акт про порушення з вказівкою про перешкоду у відборі проб в односторонньому порядку. На підставі такого Акта Виконавець виставляє Споживачу рахунок за понаднормативний скид забруднень з коефіцієнтом кратності $K_k=5$ за розрахунковий місяць, у якому було вчинено це порушення. Один примірник Акта рекомендованим листом надсилається Споживачу.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1 Споживач та Виконавець зобов'язані виконувати умови цього Договору, вимоги Закону України «Про питну воду та питне водопостачання» від 10.01.2002 №2918–ІІІ (зі змінами), Закону України «Про житлово – комунальні послуги» від 09.11.2017 №2189-VIII (зі змінами), Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» від 22.06.2017 №2119-VIII, Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення та типового договору про надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 №630 (зі змінами), Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 №190 (зі змінами), Правил приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку та житлово – комунального господарства України від 01.12.2017 №316, Правил приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м.Мелітополя, затверджених рішенням виконавчого комітету Мелітопольської міської ради

Запорізької області від 12.07.2018 № 149 та інших нормативно – правових актів, що регулюють відносини у сфері житлово – комунальних послуг.

5.2 Споживач має право на:

- 5.2.1** отримання вчасно та відповідної якості Послуг згідно із законодавством та умовами Договору;
- 5.2.2** отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік Послуг, їх вартість, структуру тарифів, нормативи споживання, режим надання Послуг, їх споживчі властивості;
- 5.2.3** відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання Послуг або їх ненадання;
- 5.2.4** звільнення від плати за Послуги, зменшення розміру плати в разі ненадання Послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних або якісних показників від затверджених нормативів споживання у разі здійснення розрахунків за нормативами (додаток 1 до Договору);
- 5.2.5** усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуг протягом строку, встановленого законодавством;
- 5.2.6** перевірку кількісних і якісних показників надання Послуг у порядку, встановленому законодавством;
- 5.2.7** установлення засобів обліку води та взяття їх на абонентський облік;
- 5.2.8** періодичну повірку засобів обліку;
- 5.2.9** ознайомлення з нормативно – правовими актами у сфері житлово – комунальних послуг;
- 5.2.10** внесення за погодженням з Виконавцем змін у Договір;
- 5.2.11** укладення з Виконавцем договорів про заміну або ремонт технічно несправних санітарно – технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку;
- 5.2.12** отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно – відбудовних робіт.

5.3 Споживач зобов'язаний:

- 5.3.1** укласти договір про надання послуг водопостачання та водовідведення;
- 5.3.2** оплачувати Послуги в установлені Договором строки;
- 5.3.3** забезпечити доступ представників Виконавця за наявності в них відповідного посвідчення:
 - для ліквідації аварій – цілодобово;
 - для проведення технічного огляду, зняття контрольних показів засобів обліку – на вимогу Виконавця;
 - для відбору проб стічних вод – цілодобово;
- 5.3.4** дотримуватись вимог нормативно – правових актів у сфері житлово – комунальних послуг;
- 5.3.5** забезпечити цілісність засобів обліку та пломбувальних з'єднань, не втручатись в їх роботу. Тримати в робочому і належному санітарно - технічному стані засоби обліку води, запірну арматуру і в цілому водомірний вузол, не перешкоджати Виконавцю в установці на засіб обліку додаткового захисту від втручання в роботу засобів обліку та маніпулювання їх показами;
- 5.3.6** здійснювати періодичну повірку засобів обліку в обумовлені законодавством терміни (згідно Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність» від 05.06.2014 № 1314-VII (зі змінами);
- 5.3.7** своєчасно вживати заходів щодо усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з вини Споживача;
- 5.3.8** за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно – технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 5.3.9** сповіщати аварійно - диспетчерську службу Виконавця негайно (протягом 3-х годин) за телефонами: (0619)42-12-23, 0671168980 про всі випадки погіршення якості стічних вод, аварійні і залпові скиди шкідливих речовин мереж централізованого водовідведення, проведення аварійно – відновлювальних робіт на об'єктах Споживача;
- 5.3.10** у разі несвоєчасного внесення плати за Послуги сплачувати пеню в установленому Законом та цим Договором розмірі;
- 5.3.11** брати участь у ліквідації аварій і заміні мереж водовідведення власними силами та засобами, а також у відшкодуванні капітальних витрат на відновлення системи централізованого водовідведення в разі погіршення її технічного стану та аварійних руйнувань з вини Споживача. У разі засмічення мереж централізованого водовідведення забрудненнями стічних вод Споживачів (жирами, осадами, грубодисперсними зависями), які призводять до обмеження пропускної спроможності мережі водовідведення Виконавця, Споживачі зобов'язані відшкодувати Виконавцю витрати (які повинні бути документально підтверджені Виконавцем) на проведення робіт по відновленню пропускної спроможності трубопроводів та колекторів із залученням власних сил та засобів.
- 5.3.12** у разі встановлення Виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно з п. 5.17 «Правил користування...»;
- 5.3.13** Здійснювати систематичний лабораторний контроль за якістю, кількістю, режимом скиду стічних вод відповідно до графіка відбору проб, погодженого Виконавцем, та систематично надавати відповідні звітні дані. Керівники Споживачів відповідають за достовірність звітних даних по кількісному та якісному складу стічних вод;

5.3.14 визначати не менше двох представників, уповноважених представляти Споживача під час відбору проб стічних вод з правом підпису акта відбору проб, про що у триденний строк повідомляти Виконавця у письмовій формі та забезпечити присутність уповноваженого представника безпосередньо під час відбору проб стічних вод Виконавцем.

5.3.15 за відсутності підключення до системи централізованого водовідведення та наявності вигрібу Споживач зобов'язаний забезпечити вивіз рідких відходів тільки на зливальну станцію Виконавця, яка розташована за адресою: провулок Річковий, м.Мелітополь. Рідкі відходи, що скидаються асенізаційним транспортом на зливальну станцію з об'єктів Споживача, повинні відповідати вимогам п. 2.7 даного Договору;

5.3.16 виконувати всі рекомендації, приписи Виконавця в межах чинного законодавства, направлені на поліпшення якості та достовірності обліку водопостачання та водовідведення.

5.4 Виконавець має право:

5.4.1 вимагати оплати наданих Послуг згідно з п.4 Договору;

5.4.2 нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані Послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством та цим Договором;

5.4.3 вносити за погодженням із Споживачем зміни у цей Договір;

5.4.4 вимагати від Споживача дотримання нормативно – правових актів у сфері житлово – комунальних послуг;

5.4.5 вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли в вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт.

5.4.6 доступу у будь – який час без попередження Споживача на його об'єкти для ліквідації аварій, обстеження технічного стану мереж водопостачання та водовідведення, контролю показів приладів обліку;

5.4.7 складати акти обстежень та видавати приписи;

5.4.8 у разі виникнення сумнівів щодо правильності показів засобів обліку звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки;

5.4.9 застосовувати додатковий захист від втручання в роботу засобів обліку та маніпулювання показами засобів обліку;

5.4.10 контролювати якість стічних вод шляхом обстеження на місці, відбору контрольних проб, перевіряти надані Споживачем дані про кількість та якість стічних вод, відображати це в актах перевірок, результатах аналізів.

З метою контролю якості стічних вод Споживачів Виконавець здійснює відбір контрольних проб. Виявлені в цих пробах перевищення ДК забруднюючих речовин у стічних водах є достатньою підставою для нарахування плати за скид понаднормативних забруднень.

Контрольні проби стічних вод, відібрані уповноваженими представниками, передаються в лабораторію Виконавця для проведення досліджень. За бажанням Споживача відбирається арбітражна проба, яка, в разі незгоди споживача з результатами аналізу контрольної проби, може бути передана в будь - яку акредитовану лабораторію для проведення аналізу. Споживач має право бути присутнім при проведенні аналізу.

У випадку виявлення перевищення ДК забруднюючих речовин, встановлених Договором або цими Правилами, Виконавець у строк не більше п'яти робочих днів з дати відбору контрольної проби направляє Споживачу повідомлення (рекомендованим листом або телефонограмою) про виявлене перевищення ДК забруднюючих речовин у стічних водах Споживача та результати хімічного аналізу.

У строк, що не перевищує шести місяців після визначення перевищення допустимих концентрацій, Виконавець направляє Споживачу рахунок за скид стічних вод з перевищенням ДК забруднюючих речовин та копії підтвердних документів.

5.4.11 вимагати від Споживача встановлення приладів обліку, а також забезпечення їх повірки у визначені строки, обслуговування та ремонту у разі необхідності;

5.4.12 вимагати від Споживача, об'єкти якого розташовані в житлових будинках та мають стічні води технологічного та/або побутового походження, забезпечити відведення стічних вод від такого об'єкта окремо обладнаним випуском;

5.4.13 припинити в односторонньому порядку надання Послуг у разі необгрунтованої відмови споживача від укладання договору;

5.4.14 обмежити (припинити) надання Послуг у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті Послуги протягом 30 днів з дня отримання Споживачем попередження від Виконавця. Таке попередження надсилається Споживачу не раніше наступного робочого дня після спливу граничного строку оплати, визначеного п. 4.6 Договору.

Відновлення постачання Послуг здійснюється протягом наступного робочого дня з дати повного погашення заборгованості Споживача (чи з дати укладення договору реструктуризації заборгованості) та відшкодування Споживачем витрат Виконавцю, пов'язаних з обмеженням (припиненням) та відновленням постачання Послуг.

5.5 Виконавець зобов'язаний:

- 5.5.1** своєчасно надавати Споживачу Послуги в установлених обсягах та відповідної якості згідно із законодавством та умовами Договору;
- 5.5.2** надавати Споживачу в установленому законодавством порядку інформацію про перелік Послуг та їх вартість, структуру тарифів, нормативи споживання, режим надання Послуг, їх споживчі властивості тощо;
- 5.5.3** контролювати установлені міжповіркові інтервали;
- 5.5.4** проводити два рази на рік перевірку стану внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку із складенням відповідного акта (підпункт 5.5.4 застосовується у разі підключення об'єктів Споживача до мереж багатоквартирних житлових будинків за умови, що зі співвласниками таких будинків укладено саме індивідуальні договори про надання послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення);
- 5.5.5** забезпечувати взяття засобів обліку за заявою Споживача на абонентський облік у тижневий термін;
- 5.5.6** повідомляти через засоби масової інформації про планову перерву в наданні Послуг не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварій та дії непереборної сили) із зазначенням причин та терміну перерви в наданні Послуг;
- 5.5.7** усувати аварії, порушення порядку та інші недоліки надання Послуг;
- 5.5.8** утримувати внутрішньобудинкові мережі у належному технічному стані, здійснювати їх технічне обслуговування та ремонт (підпункт 5.5.8 застосовується у разі підключення об'єктів Споживача до мереж багатоквартирних житлових будинків за умови, що зі співвласниками таких будинків укладено саме індивідуальні договори про надання послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення);
- 5.5.9** своєчасно здійснювати за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з наданням Послуг, що виникли з вини Виконавця;
- 5.5.10** вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) Споживача щодо кількості та якості надання Послуг, а також облік їх виконання;
- 5.5.13** звільняти від плати за Послуги у разі їх ненадання та виплачувати компенсацію за перевищення строків аварійно – відбудовних робіт;
- 5.5.14** здійснювати відповідний перерахунок розміру плати за Послуги у разі їх ненадання або надання не в повному обсязі від затверджених нормативів споживання;
- 5.5.15** відшкодовувати збитки, завдані майну та/або приміщенню Споживача, шкоди, заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання Послуг або їх ненадання.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1** Споживач та Виконавець несуть відповідальність згідно із законодавством та цим Договором.
- 6.2** При виявленні представником Виконавця порушень Споживачем вимог законодавства у сфері водопостачання та водовідведення, а також вимог цього Договору, складається відповідний Акт, в якому встановлюються терміни їх усунення. Акт оформлюється підписами представників Виконавця та Споживача. Якщо останній відмовляється підписати Акт, то цей Акт підписується представником Виконавця, в акті робиться запис про відмову від підпису (з вказівкою П.І.Б. і посади представника Споживача, який відмовився від підпису). Оформлений таким чином Акт є обов'язковим для виконання приписів у вказані в ньому терміни, а також є підставою для вживання відповідних заходів.
- 6.3** Для фіксації порушень умов цього Договору допускається проведення Виконавцем аудіо-, фото-, відеозйомки, про що зазначається в акті.
- 6.4 Споживач несе відповідальність:**
- 6.4.1** за витoki води, які Споживач сплачує у повному обсязі, якщо вони сталися внаслідок пошкодження мереж Споживача;
- 6.4.2** за несвоєчасне внесення платежів за Послуги – шляхом сплати пені;
- 6.4.3** за порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим Договором;
- 6.4.4** у випадках втручання в роботу приладів обліку, що призводять до недостовірності їх показів, або неробочого стану приладу обліку з вини Споживача, виявлення представниками Виконавця підключень до систем водопостачання попереду приладу обліку водоспоживання вважається безобліковим та оплачується згідно п. 3.3 «Правил користування»;
- 6.4.5** Споживач, у власності (або в користуванні відповідно до вимог чинного законодавства) якого знаходяться мережі водовідведення, несе відповідальність за порушення норм щодо кількості та концентрації шкідливих речовин в стічних водах, які скидають до вказаних мереж субабоненти, орендарі та суборендарі. Підставою для покладання на Споживача матеріальної відповідальності у вигляді плати за скид понаднормативних забруднень служать:
- акт відбору контрольної проби стічної води;
 - повідомлення Споживачу про виявлення перевищення ДК забруднюючих речовин у стічних водах;
 - розрахунок плати за скид понаднормативних забруднень до системи централізованого водовідведення.
- 6.4.6** Споживач самостійно несе відповідальність за визначення його статусу як платника (неплатника) рентної плати за спеціальне використання води.

6.5 Виконавець несе відповідальність у разі:

- 6.5.1** неналежного надання або ненадання Послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну або приміщенню Споживача – шляхом відшкодування збитків;
- 6.5.2** надання послуг не в повному обсязі – шляхом зменшення розміру плати;
- 6.5.3** порушення прав Споживача - згідно із законодавством;
- 6.5.4** порушення зобов'язань, установленим цим Договором або законодавством.

6.6 Виконавець не несе відповідальності:

- 6.6.1** за ненадання Послуг у випадках зупинки або несправності насосних станцій водопостачання через відсутність електроенергії, аварій на водопровідних мережах і водоводах;

7. ФОРС- МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1 Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання форс – мажорних обставин - дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання Послуг згідно з умовами Договору.

7.2 Доказом виникнення форс – мажорних обставин та терміну їх дії є відповідні документи, видані Торгово – промисловою палатою України.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1 У разі неналежного надання або ненадання Послуг Виконавцем Споживач повідомляє про це Виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому Договорі. У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса проживання Споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення Споживача незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником Виконавця у журналі реєстрації. Представник Виконавця зобов'язаний повідомити Споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

8.2 Представник Виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання Послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це Споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання Виконавцем факту неналежного надання або ненадання Послуг.

8.3 Представник Виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання Послуг, зобов'язаний узгодити з Виконавцем точний час та дату встановлення факту ненадання Послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання Послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні Споживача представник Виконавця повинен з'явитися до Споживача протягом трьох робочих днів з дати надходження повідомлення Споживача.

8.4 У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання Послуг Споживач і Виконавець назначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання Споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується Споживачем (його представником), представником Виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання Споживачів.

8.5 За результатами перевірки складається Акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі Акт-претензія), який підписується Споживачем та представником Виконавця. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для Споживача та Виконавця.

8.6 У разі неприбуття представника Виконавця протягом трьох робочих днів для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необгрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два Споживачі.

8.7 Акт-претензія реєструється уповноваженими особами Виконавця у журналі реєстрації звернень громадян. Виконавець зобов'язаний розглянути такий Акт і повідомити протягом трьох робочих днів Споживача про її задоволення або про відмову у задоволенні з обгрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строку Виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені в Акті-претензії факти неналежного надання або ненадання Послуг. Споживач має право на досудове вирішення спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

8.8 У разі недосягнення сторонами згоди Спори вирішуються у судовому порядку.

8.9 Сторони домовились встановити спеціальну (договірну) позовну давність строком 5 (п'ять) років відповідно до умов ст.259 Цивільного кодексу України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1 Цей Договір укладений з моменту його підписання сторонами та діє до 31.12.2020, але у будь – якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань, взятих за цим Договором.

9.2 Договір вважається продовженим на кожний наступний календарний рік, якщо за місяць до закінчення строку його дії однією із сторін не було письмово заявлено про його розірвання або необхідність перегляду.

9.3 Сторони домовились, що згідно з ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України умови даного Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення.

9.4 Договір укладено у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

9.5 Договір може бути розірваний достроково у разі:

9.5.1 відмови Споживача від користування Послугами Виконавця;

9.5.2 переходу права власності (права користування) на об'єкт;

9.5.3 невиконання сторонами умов Договору.

При розірванні Договору Споживач повинен здійснити повний розрахунок з Виконавцем за отримані Послуги.

9.6 За умови відсутності заборгованості та виконання своїх зобов'язань перед Виконавцем Споживач має право в будь – який час розірвати цей Договір шляхом надання Виконавцю відповідної письмової заяви.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1 Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах, платником ПДВ.

Споживач є платником _____.

У випадку зміни статусу платника податків Сторони зобов'язані повідомити іншу Сторону про такі зміни протягом 10-ти календарних днів.

10.2 Споживачу необхідно в семиденний термін письмово сповіщати Виконавця про зміни найменування Споживача, його юридичної та/або поштової адреси, банківських реквізитів, системи оподаткування, свідоцтва платника ПДВ, відомчої належності, реорганізацію чи ліквідацію, а також передачу об'єкта іншим суб'єктам господарювання, переобладнання внутрішніх систем водопостачання та водовідведення, приєднання нових споживачів та субабонентів, зміну приладу обліку, зміну відповідальних осіб.

10.3 Точками розподілу, в яких здійснюється передача Послуг від Виконавця до Споживача, є місця підключення мереж Споживача до мереж Виконавця, визначені в Акті розмежування балансової належності мереж водопостачання та водовідведення (додаток 2 до Договору, який є його невід'ємною частиною).

10.4 Мережі водопостачання та водовідведення обслуговують та експлуатують суб'єкти господарювання, у власності (або в користуванні) яких вони перебувають. Межа відповідальності за стан та експлуатацію мереж визначена в Акті розмежування балансової належності мереж водопостачання та водовідведення (додаток 2 до Договору).

10.5 Характеристика засобів обліку:

№	Вид засобів обліку	Тип засобів обліку	Заводський №	Діаметр, мм	Поточні показники	Адреса місця встановлення	Дата останньої повірки
1	Лічильник води						
2	Лічильник води						
3	Лічильник води						

У разі заміни та опломбування приладів обліку в установленому порядку, вимірювання обсягів наданих Споживачу Послуг здійснюється за допомогою нових приладів обліку без зміни умов Договору.

10.6 Шляхом підписання цього Договору Споживач дає свою згоду щодо обробки своїх персональних даних для ведення Виконавцем бази персональних даних контрагентів з метою забезпечення реалізації правових та податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що він ознайомлений та йому відомі його права та обов'язки, визначені Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-17 (зі змінами). При зміні своїх персональних даних Споживач зобов'язаний надати не пізніше 5 робочих днів Виконавцю уточнену інформацію, завірені копії документів для внесення його нових персональних даних до Договору.

10.7 Телефон КП «Водоканал» ММР ЗО спеціального виклику у разі виникнення аварій на мережах водопостачання та водовідведення: **(0619)42-12-23, 0671168980 аварійно – диспетчерська служба** (цілодобово).

10.8 Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з централізованого постачання холодної води і водовідведення:

10.8.1 Виконавчий комітет Мелітопольської міської ради Запорізької області, Відділ розвитку підприємництва та захисту прав споживачів виконавчого комітету Мелітопольської міської ради Запорізької області:

адреса: вул. М.Грушевського, 5, м. Мелітополь, 72312;

телефон: (06192) 6-79-71, 6-12-96;

10.8.2 Управління житлово-комунального господарства Мелітопольської міської ради Запорізької області:
адреса: вул. Чернишевського, 26, м. Мелітополь, 72312;
телефон: (0619) 42-04-30.

10.9 Всі повідомлення за цим Договором вважаються здійсненими належним чином у разі, якщо вони здійснені в письмовій формі та надіслані поштою (в окремих випадках - рекомендованим листом), вручені кур'єром або особисто Споживачу чи його представнику за зазначеними в цьому Договорі адресами сторін. Датою отримання таких повідомлень вважається дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку за місцезнаходженням одержувача.

10.10 У випадку змін чинного законодавства України, прийняття нових нормативних документів, якими регулюються відносини за цим Договором, вони поширюються на умови даного Договору без узгодження Сторонами та внесення змін до Договору.

11. ЮРИДИЧНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець:

Споживач:

<p>Комунальне підприємство «Водоканал» Мелітопольської міської ради Запорізької області код ЄДРПОУ 03327090 вул. Покровська, 100 м. Мелітополь, 72312 п/р 26002217977 в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» МФО 320478 тел.: (0619)440676 (приймальня) (0619)448750 (договірна група) e-mail: melvoda@mlt.gov.ua</p>	<p>код ЄДРПОУ (ПНН) м. Мелітополь, 723 п/р в МФО тел.: e-mail:</p>
---	---

ПРИМІТКА: Споживач ознайомлений з вимогами Закону України «Про житлово – комунальні послуги» від 09.11.2017 №2189-VIII (зі змінами), Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» від 22.06.2017 №2119-VIII, Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 №630 (зі змінами), Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 №190 (зі змінами), Правил приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м.Мелітополя, затверджених рішенням виконавчого комітету Мелітопольської міської ради Запорізької області від 12.07.2018 № 149

Директор

Споживач

С.НЕМЧЕНКО

М.П.

М.П.

РОЗРАХУНОК
нормативного водоспоживання і скидання стічних вод

№ з/п	Вид споживання	Кількість	Норма л/доб ДБН В.2.5.-64:2012	Робочих днів	Кількість питної води м ³ /міс.	Кількість стічної води м ³ /міс.
1	2	3	4	5	6=(3*4*5)/1000	7
Назва об'єкта: _____ адреса об'єкта: _____ спосіб підключення до мереж водопостачання: _____ спосіб підключення до мереж водовідведення: _____ ТУ № _____ від _____						
Всього						

Директор

_____ С.НЕМЧЕНКО
 М.П.

 М.П.